

## 委任状

【代理人】

【氏名】  
【建築士事務所名】

【所在地】

上記の者を代理人と定め、下記の建築物について建築に関する法令の規定による申請手続を委任する。

### 記

- 【1. 地名地番】  
【2. 主用途】  
【3. 工事種別】  新築     増築     改築     移転     用途変更  
【4. 委任事項】
- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 確認申請手続           | <input type="checkbox"/> 確認済(許可)証受取 |
| <input type="checkbox"/> 建築工事届提出          | <input type="checkbox"/> 中間検査申請手続   |
| <input type="checkbox"/> 中間検査合格証受取        | <input type="checkbox"/> 完了検査申請手続   |
| <input type="checkbox"/> 検査済証受取           | <input type="checkbox"/> 取止・取下届提出   |
| <input type="checkbox"/> 現場検査立会           |                                     |
| <input type="checkbox"/> 住宅金融支援機構設計審査申請手続 |                                     |
| <input type="checkbox"/> 住宅金融支援機構現場審査申請手続 |                                     |
| <input type="checkbox"/> その他の変更申請手続、受取    |                                     |

平成 年 月 日

【委任者】

【氏名のフリガナ】  
【氏名】  
【郵便番号】  
【住所】

〒

—

印